

PIANO TRIENNALE DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE ATA

2021/2022 2022/2023 2023/2024

Il C.C.N.L. 29/11/2007 contempla:

- all'art. 63 la formazione in servizio del personale;
- all'art. 66 la predisposizione del piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione destinate ai **DOCENTI ED AL PERSONALE ATA.**

La Legge 13 luglio 2015, n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" prevede:

- all'art. 1, comma 124: "Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria.";
- all'art. 1, comma 58 ("Piano nazionale per la scuola digitale"), lettera d, la "formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti";
- all'art. 1, comma 58 ("Piano nazionale per la scuola digitale"), lettera e, la "formazione dei direttori dei servizi generali e amministrativi, degli assistenti amministrativi e degli assistenti tecnici per l'innovazione digitale nell'amministrazione".

La formazione e l'aggiornamento in servizio sono elementi imprescindibili del processo di costruzione dell'identità dell'Istituzione scolastica; dell'innalzamento della qualità della proposta formativa e della valorizzazione professionale.

La formazione del personale ATA costituisce una risorsa fondamentale per una piena attuazione dell'autonomia scolastica, per il miglioramento dei processi organizzativi e didattici, nonché per l'effettiva innovazione dell'Intero Sistema Istruzione.



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO PRA'

Codice ministeriale: GEIC83500L

Via C. Airaghi, 9 - 16157 GENOVA - tel.: 010/660474 - fax: 010/6972328

e-mail: geic83500l@istruzione.it - pec: geic83500l@pec.istruzione.it

C.F.: 95131310104 - c.c.p.: 98669609

Codice univoco: UFX2KE



Istituto Comprensivo Prà

Il Piano di formazione coinvolge tutte le professionalità ATA al fine di migliorare la funzionalità organizzativa, didattica e progettuale delle istituzioni scolastiche, pertanto i destinatari della Formazione sono i seguenti:

AREA A: Collaboratori Scolastici

AREA B: Assistenti Amministrativi

AREA C: Assistenti Tecnici

AREA D: Direttore dei servizi generali ed amministrativi

La formazione del personale ATA è centrata sulle seguenti tematiche:

AREA A:

- accoglienza, vigilanza e comunicazione
- gestione dell'emergenza e del primo soccorso
- assistenza agli alunni con disabilità
- nozioni base software per partecipare riunioni a distanza

AREA B:

- il servizio pubblico
- Formazione
- Procedure digitali sul SIDI
- Gestione delle relazioni interne ed esterne
- Ricostruzioni di carriera e rapporti con le ragionerie territoriali
- Informatica di base
- Il sistema di gestione documentale Argo Gecodoc/Axios
- Formazione su software per Didattica Digitale Integrata e per la gestione delle pratiche da remoto

AREA C:

- Funzionalità e sicurezza nei laboratori
- Gestione dei beni nei laboratori
- Gestione tecnica del sito web della scuola
- Supporto tecnico all'attività didattica
- Collaborazione docenti e Dirigente Scolastico nei processi di innovazione
- Formazione su software per Didattica Digitale Integrata e per la gestione delle pratiche da remoto

AREA D:

- Autonomia Scolastica
- Gestione del bilancio e della rendicontazione
- Relazioni sindacali
- Nuova disciplina in materia di appalti pubblici e adempimenti connessi con i progetti PON



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO PRA'

Codice ministeriale: GEIC83500L

Via C. Airaghi, 9 - 16157 GENOVA - tel.: 010/660474 - fax: 010/6972328

e-mail: geic83500l@istruzione.it - pec: geic83500l@pec.istruzione.it

C.F.: 95131310104 - c.c.p.: 98669609

Codice univoco: UFX2KE



Istituto Comprensivo Prà

- gestione delle procedure di acquisto con il mercato elettronico
- disciplina dell'accesso alla luce delle recenti innovazioni normative
- gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro
- il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica, collaborazione con insegnanti e dirigente scolastico nei processi d'innovazione
- gestione amministrativa del personale
- formazione su software per Didattica Digitale Integrata e per la gestione delle pratiche da remoto

FINALITA' E OBIETTIVI DEL PIANO

Sono compresi nel piano di formazione annuale dell'Istituto:

- I corsi di formazione organizzati dal MI eUSR per rispondere a specifiche esigenze di carattere strutturale o metodologico decise dall'Amministrazione;
- I corsi proposti dalla rete di Ambito di cui fa parte l'istituzione scolastica;
- Gli interventi formativi autonomamente progettati e realizzati dalla scuola a supporto dei progetti di Istituto previsti dal PTOF;
- gli interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge (**Decreto Legislativo 81/2008**)

Il piano di formazione e aggiornamento dell'Istituto prevede la libera adesione del personale amministrativo, dei collaboratori scolastici a corsi ed iniziative di formazione organizzati da altre istituzioni scolastiche, enti ed associazioni accreditati.

Il Dirigente d'Istituto potrà curare, altresì, incontri di sviluppo professionale in tema di innovazioni emergenti.

La realizzazione di qualsiasi iniziativa di formazione ed aggiornamento del personale ATA è comunque subordinata alla disponibilità di risorse finanziarie dell'Istituzione scolastica.



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO PRA'

Codice ministeriale: GEIC83500L

Via C. Airaghi, 9 - 16157 GENOVA - tel.: 010/660474 - fax: 010/6972328

e-mail: geic83500@istruzione.it - pec: geic83500@pec.istruzione.it

C.F.: 95131310104 - c.c.p.: 98669609

Codice univoco: UFX2KE



Istituto Comprensivo Prà

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE A.T.A.

COMPETENZA	AREA DELLA FORMAZIONE	CORSO	ANNO SCOLASTICO	ENTE ORGANIZZATORE
Formazione areaA Collaboratori scolastici	Accoglienza, vigilanza comunicazione	Corso sulla comunicazione	2021-24	Scuola
	Somministrazione dei farmaci	Somministrazione dei farmaci a scuola	2021-24	Scuola
	Office automation	Office automation	2021-24	Scuola
	Gestione dell'emergenza e del primo soccorso	Primo soccorso alunni disabili	2021-24	Scuola
	Funzionalità e sicurezza nei laboratori	Corso sulla Sicurezza D. Lgs 81/08	2021-24	Scuola
Formazione areaB personale amministrativo	Argo Axios Spaggiari	Sistema di gestione documentale e applicativi area didattica, personale, contabilità	2021-24	Scuola
	Pratiche di pensionamento	Pensionamenti	2021-24	Scuola
	Ricostruzione carriera	Ricostruzione carriera	2021-24	Scuola
	Formazione gestionale per pratiche da remoto	Software per DDI	2021-24	Scuola
	Funzionalità e sicurezza nei laboratori	Corso sulla Sicurezza D. Lgs 81/08	2021-24	Scuola
Formazione areaC Assistente tecnico	Supporto tecnico attività didattica	Gestione piattaforme	2021-24	Scuola
	Funzionalità e sicurezza nei laboratori	Corso sulla Sicurezza D. Lgs 81/08	2021-24	Scuola



Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO PRA'

Codice ministeriale: GEIC83500L

Via C. Airaghi, 9 - 16157 GENOVA - tel.: 010/660474 - fax: 010/6972328

e-mail: geic83500l@istruzione.it - pec: geic83500l@pec.istruzione.it

C.F.: 95131310104 - c.c.p.: 98669609

Codice univoco: UFX2KE



Istituto Comprensivo Prà

MODALITA' DI REALIZZAZIONE E VALUTAZIONE DELL'EFFICACIA DELLA FORMAZIONE E DELLA RICADUTA NELL'ATTIVITA' CURRICULARE

Per le iniziative di formazione la verifica di efficacia avviene anche attraverso la realizzazione di materiali inerenti allo specifico corso o alla dimostrazione del possesso di competenze documentate sul campo.

Il D.S. accerta l'avvenuta formazione mediante "Attestato di partecipazione" o "Diploma di competenze acquisite" rilasciato dall'Ente formatore.

La formazione deve essere certificata, cioè erogata da un soggetto accreditato dal MI.

Tutte le scuole statali e le Università sono automaticamente soggetti accreditati. Tutti gli altri devono riportare in calce agli attestati gli estremi del decreto ministeriale che conferisce loro l'accreditamento.

Il presente Piano può essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione di volta in volta proposte a livello europeo, nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto aderisce.